



ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

вул. Хрещатик, 6, м. Київ, 01001, тел./факс: 278-21-62
E-mail: donm@kyiv-oblosvita.gov.ua Web: www.kyiv-oblosvita.gov.ua Код ЄДРПОУ 02143614

НАКАЗ

від " 10 " 07 2020 р.

№ 131

м. Київ

**Про створення оперативного штабу
«Вступна кампанія 2020 року»**

На виконання розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 04.06.2020 № 253 «Про заходи з підготовки до організованого початку 2020/2021 навчального року в Київській області» та з метою забезпечення контролю за проведенням вступної кампанії в закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти

НАКАЗУЮ:

1. Створити на період проведення вступних випробувань та зарахування вступників до закладів вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти оперативний штаб «Вступна кампанія 2020 року» (далі – оперативний штаб) у складі згідно з додатком 1.
2. Затвердити план заходів щодо забезпечення контролю за проведенням вступної кампанії в закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти у 2020 році (додаток 2).
3. Забезпечити функціонування консультаційних телефонів оперативного штабу з питань вступу до закладів вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти (278-28-47, 278-21-62).
4. Оперативному штабу:
 - 4.1. Забезпечити координацію роботи з Міністерством освіти і науки України з питань організації і проведення прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти у 2020 році;
 - 4.2. Систематично інформувати громадськість та засоби масової інформації про хід вступної кампанії, виявлені факти порушень і зловживань у закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти і вжити заходи.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о. директора департаменту

Ж. Осипенко

Додаток 1

до наказу департаменту освіти і
науки Київської обласної
державної адміністрації
від 10.07 2020 № 131

СКЛАД
оперативного штабу «Вступна кампанія 2020 року»

- Я. Тростянська заступник директора департаменту –
начальник управління професійної, вищої освіти,
науки, інноваційної діяльності та правового
забезпечення (голова);
- Н. Гуляй начальник відділу професійної, вищої освіти
і науки та інноваційної діяльності департаменту
освіти і науки;
- В. Коцур ректор державного вищого навчального
закладу «Переяслав-Хмельницький педагогічний
університет імені Григорія Сковороди»; голова
ради керівників закладів вищої освіти
(за згодою);
- В. Ружицький директор Комунального вищого навчального
закладу Київської обласної ради «Білоцерківський
гуманітарно-педагогічний коледж»;
- А. Степура директор Білоцерківського коледжу сервісу
та дизайну (за згодою);
- Р. Недашківський директор державного навчального закладу
«Катюжанське вище професійне училище»;
- В. Жила директор державного навчального закладу
«Білоцерківське професійно-технічне училище
імені П.Р Поповича»;
- І. Короткова завідувача Центру нових інформаційних
систем і технологій департаменту освіти і науки;
- Н. Перегуда головний спеціаліст відділу професійної,
вищої освіти і науки та інноваційної діяльності
департаменту освіти і науки;
- Н. Устенко головний спеціаліст відділу професійної,
вищої освіти і науки та інноваційної діяльності
департаменту освіти і науки;
- М. Стасєєва директор Навчально-методичного кабінету
професійно-технічної освіти у Київській області.

Додаток 2

до наказу департаменту освіти і
науки Київської обласної
державної адміністрації
від 10.07 2020 № 131

**План заходів
щодо забезпечення контролю
за проведенням вступної кампанії 2020 року у закладах вищої,
фахової передвищої і професійної (професійно-технічної) освіти**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Забезпечити функціонування приймальні для громадян та консультаційних телефонів з питань вступної кампанії в закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти	з 01.06. по 10.11.	Тростянська Я.І.
2.	Організувати прийом звернень громадян з питань вступної кампанії в онлайн-режимі та забезпечити оперативне реагування на них	постійно	Тростянська Я.І.
3.	Провести вивчення стану організації вступної кампанії в закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти	за окремим графіком	Тростянська Я.І.
4.	Забезпечити координацію роботи з Міністерством освіти і науки України з питань організації та проведення прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти у 2020 році та регулярно надавати інформацію про хід і результати вступної кампанії	з 03.08. по 01.10.	Тростянська Я.І.
5.	Забезпечити узагальнення оперативної інформації про прийом учнів та слухачів на навчання до закладів професійної (професійно-технічної) освіти	з 10.07. по 01.10.	Тростянська Я.І.
6.	Забезпечити узагальнення державної статистичної звітності про прийом учнів та слухачів до закладів професійної (професійно-технічної) освіти	30.09.	Тростянська Я.І., Керівники ЗП(ІТ)О
7.	Забезпечити систематичне інформування громадськості через засоби масової інформації про хід вступної кампанії, виявлені факти правопорушень та вжиті заходи	постійно	Тростянська Я.І. Короткова І.П.